**NHẬT KÍ NHÓM 22**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Công việc*** | ***Thành viên thực hiện*** |
| **Tuần 01 (Từ: 15/08/2022 Đến: 21/08/2022)** | 1.Đăng ký nhóm | Cả nhóm |
| 2.Giáo viên gán đề tài nhóm |  |
| 3.Phân chia chức vụ |  |
|  |  |
|  |  |
| **Tuần 02  (Từ: 22/08/ 2022 Đến: 28/08/ 2022)** | 1.Tìm hiểu các phầm mềm quản lý hiệu sách tương tự | Ung Nho Phú |
| 2.Khảo sát,thu thập thông tin để lập bảng câu hỏi khảo sát | Đỗ Quốc Tuấn, Chau Da Víts |
| 3.Lên kế hoạch thực hiện | Cả nhóm |
| 4.Phân chia công việc | Nguyễn Thị Trung Hiếu |
| **Tuần 03  (Từ: 29/08/ 2022 Đến: 04/09/ 2022)** | 1. Khảo sát yêu cầu xây dựng hệ thống quản lý hiệu sách Thiên Văn,  yêu cầu chức năng và phi chức năng của ứng dụng | Ung Nho Phú |
| 2. Viết quy trình nghiệp vụ mua, bán sản phẩm của hiệu sách Thiên Văn | Nguyễn Thị Trung Hiếu |
| 3. Lập danh sách câu hỏi khi thu thập và làm rõ yêu cầu của ứng dụng | Chau Da Víts |
| 4. Thiết kế sơ đồ phân cấp chức năng và  liệt kê các chức năng cần có của hệ thống | Đỗ Quốc Tuấn |
|  |  |
| **Tuần 04  (Từ: 05/09/ 2022 Đến: 11/09/ 2022)** | 1. Vẽ mô hình use case | Nguyễn Thị Trung Hiếu |
| 2. Viết đặc tả chức năng | Chau Da Víts |
| 3. Vẽ sơ đồ activity | Ung Nho Phú |
| 4. Vẽ sơ đồ sequence | Đỗ Quốc Tuấn |
|  |  |
| **Tuần 05  (Từ: 12/09/ 2022 Đến: 18/09/ 2022)** | 1. Thiết kế sơ đồ lớp thực thể | Chau Da Víts |
| 2. Thiết kế sơ đồ chi tiết | Đỗ Quốc Tuấn |
| 3. Đặt tả sơ đồ lớp, các ràng buộc dữ liệu | Nguyễn Thị Trung Hiếu, Ung Nho Phú |
| **Tuần 06  (Từ: 19/09/ 2022 Đến: 25/09/ 2022)** | 1. Vẽ cơ sở dữ liệu quan hệ, các ràng buộc toàn vẹn trong cơ sở dữ liệu | Nguyễn Thị Trung Hiếu |
| 2. Thiết kế màn hình mẫu | Chau Da Víts, Ung Nho Phú |
| 3. Thiết kế sơ đồ cơ sở dữ liệu trên SQL server, phân luồng màn hình ứng dụng | Đỗ Quốc Tuấn |
| **Tuần 07  (Từ: 26/09/ 2022 Đến: 02/10/ 2022)** | 1. Thực hiện code giao diện lập hóa đơn, quản lý nhân viên,  quản lý khách hàng, quản lý văn phòng phẩm | Đỗ Quốc Tuấn |
| 2. Thực hiện code giao diện đăng nhập, trang chủ,  quản lý sách, thống kê doanh thu, thống kê sản phẩm,  quản lý loại sản phẩm | Chau Da Víts |
| 3. Thực hiện code giao diện quản lý hóa đơn, quản lý nhà cung cấp,  quản lý nhà xuất bản, quản lý nhà xuất bản,  quản lý tác giả, thống kê nhân viên, thống kê khách hàng | Nguyễn Thị Trung Hiếu |
| **Tuần 08  (Từ: 03/10/ 2022 Đến: 09/10/ 2022)** | 1. Thực hiện code giao diện lập hóa đơn, quản lý nhân viên,  quản lý khách hàng, quản lý văn phòng phẩm | Đỗ Quốc Tuấn |
| 2. Thực hiện code giao diện đăng nhập, trang chủ,  quản lý sách, thống kê doanh thu, thống kê sản phẩm,  quản lý loại sản phẩm | Chau Da Víts |
| 3. Thực hiện code giao diện quản lý hóa đơn, quản lý nhà cung cấp,  quản lý nhà xuất bản, quản lý nhà xuất bản,  quản lý tác giả, thống kê nhân viên, thống kê khách hàng | Nguyễn Thị Trung Hiếu |
| **Tuần 09  (Từ: 10/10/ 2022 Đến: 16/10/ 2022)** | 1. Thực hiện xử lý các chức năng theo giao diện đã phân công | Cả nhóm |
|  |  |
|  |  |
| **Tuần 10  (Từ: 17/10/ 2022 Đến: 23/10/ 2022)** | Tiếp tục coding phần xử lý các chức năng | Cả nhóm |
|  |  |
|  |  |
| **Tuần 11  (Từ: 24/10/ 2022 Đến: 30/10/ 2022)** | Tiếp tục coding phần xử lý các chức năng | Cả nhóm |
|  |  |
|  |  |
| **Tuần 12  (Từ: 31/10/ 2022 Đến: 06/11/ 2022)** | Tiếp tục coding phần xử lý các chức năng | Cả nhóm |
|  |  |
|  |  |
| **Tuần 13 (Từ: 7/11/ 2022 Đến: 13/11/ 2022)** | Tiếp tục coding phần xử lý các chức năng | Cả nhóm |
|  |  |
|  |  |
| **Tuần 14 (Từ: 14/11/ 2022 Đến: 20/11/ 2022)** | Tiếp tục coding phần xử lý các chức năng | Cả nhóm |
|  |  |
|  |  |
| **Tuần 15 (Từ: 21/11/ 2022 Đến: 27/11/ 2022)** | Thực hiện kiểm thử các chức năng lập hóa đơn, quản lý nhân viên,  quản lý khách hàng, quản lý văn phòng phẩm, quản lý xuất xứ,  thống kê doanh thu, thống kê sản phẩm bên Nhân viên | Đỗ Quốc Tuấn |
| Thực hiện kiểm thử các chức năng đăng nhập, trang chủ,  quản lý sách, thống kê doanh thu, thống kê sản phẩm,  quản lý loại sản phẩm | Chau Đa Víts |
| Thực hiện kiểm thử các chức năng quản lý hóa đơn, quản lý  nhà cung cấp, quản lý nhà xuất bản, quản lý nhà xuất bản,  quản lý tác giả, thống kê nhân viên, thống kê khách hàng | Nguyễn Thị Trung Hiếu |
| **Tuần 16 (Từ: 28/11/ 2022 Đến: 4/12/ 2022)** | Chỉnh sửa tài liệu | Cả nhóm (Nguyễn Thị Trung Hiếu chính) |
|  |  |
|  |  |
| **Tuần 17 (Từ: 5/12/ 2022 Đến: 11/12/ 2022)** | 1. Hoàn tất đồ án | Cả nhóm (Nguyễn Thị Trung Hiếu chính) |
| 2. Chuẩn bị PPT báo cáo (từ 13-18 slides). | Chau Da Víts |
|  |  |
| **Tuần 18 (Từ: 12/12/ 2022 Đến: 17/12/ 2022)** | Báo cáo đồ án trước Giảng viên và các nhóm đồ án khác. | Nguyễn Thị Trung Hiếu |
|  |  |
|  |  |